

Утверждаю:  
Директор МБОУ СОШ  
им. М.Ю. Державина с. Засечное  
О.А. Баландина  
« 6 » февраля 2020 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о школьном спортивном клубе**  
**«Юный Олимп»**

с. Засечное.

## **1. Общие положения.**

**1.1.** Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», - Законом РФ (ст. 12.п.8; ст.32, п.2.21); “О физической культуре и спорте в РФ” (ст.12. п.2; ст.15); Гражданский кодекс РФ (ст52); Уставом МБОУ СОШ им. М.Ю. Лермонтова с. Засечное,

Структурное подразделение спортивный клуб «Юный олимп» МБОУ СОШ им. М.Ю. Лермонтова с. Засечное (*далее, спортивный клуб*) – общественная организация учителей, родителей и учащихся, способствующая развитию физической культуры, спорта и туризма в школе.

**1.3.** Спортивный клуб создается с целью организации и проведения спортивно-массовой работы в МБОУ СОШ им. М.Ю. Лермонтова с. Засечное во внеурочное время.

**1.4. Условием открытия спортивного клуба служат следующие критерии:**

- наличие материально-спортивной базы (*спортивные и тренажерный залы, спортивные площадки и т.д.*);
- оснащение спортивным инвентарем и оборудованием;
- наличие в школе более 3-х спортивных секций по видам спорта;
- активное участие в спортивно-массовых мероприятиях и соревнованиях;
- наличие квалифицированных кадров.

**1.5.** Открытие, реорганизация и ликвидация спортивного клуба, его отделений или секций по видам спорта, осуществляется по решению педагогического совета.

**1.6.** Для открытия спортивного клуба издается приказ директора МБОУ СОШ им. М.Ю. Лермонтова с. Засечное в котором, из числа административных и педагогических работников школы, назначается председатель клуба.

**1.7.** Школьный спортивный клуб должен иметь название, свой флаг, эмблему и спортивную форму.

**1.8.** В своей практической деятельности спортивный клуб руководствуется настоящим положением.

**1.9.** Спортивный клуб может иметь свой внутренний устав.

## **2. Задачи спортивного клуба**

**2.1. Задачами спортивного клуба являются:**

- выработка у школьников потребности в здоровом образе жизни;
- укрепление здоровья и физического совершенствования учащихся;
- воспитание у школьников высоких нравственных качеств, патриотизма, общественной активности, трудолюбия;
- привлечение к спортивно-массовой работе в клубе известных спортсменов, ветеранов спорта, родителей учащихся;
- профилактика асоциальных проявлений в подростковой среде.

## **3. Основные функции спортивного клуба**

**3.1. Основными функциями спортивного клуба являются:**

- обеспечение систематического проведения, внеклассных физкультурно-спортивных мероприятий;
- организация постоянно действующих спортивных секций и групп общей физической подготовки;
- проведение внутри школьных соревнований, товарищеских спортивных встреч между классами и другими школами;
- формирование сборных команд для участия в районных, областных, окружных и городских соревнованиях;
- проведение спортивных праздников;
- пропаганда физической культуры и спорта;
- расширение и укрепление материально-технической базы (оборудование спортивных сооружений и уход за ними, ремонт инвентаря);

#### **4. Организация работы спортивного клуба.**

4.1. Руководство деятельностью спортивного клуба осуществляет директор школы

4.2. Непосредственное организационное и методическое руководство осуществляет председатель Совета спортивного клуба.

4.3. Деятельность председателя Совета спортивного клуба регламентируется должностными обязанностями.

4.4. Высшим органом ученического самоуправления спортивного клуба является Совет клуба.

4.5. Руководство работой в классах осуществляют физкультурные организаторы, избираемые на учебный год.

4.6. Руководство в командах осуществляют капитаны, избираемые сроком на один год, спортивный сезон или на время проведения спортивного мероприятия;

#### **5. Совет спортивного клуба.**

5.1. Совет клуба, в составе 11 человек, избирается сроком на один год открытым голосованием на общем собрании клуба.

5.2. Между членами Совета распределяются обязанности по руководству комиссиями: спортивно-массовой работы, организационно-методической работы, пропаганде физической культуры и спорта, подготовке общественных инструкторов и судей.

##### **5.5. Совет имеет право:**

- участвовать в распределении денежных средств выделенных для развития физкультуры и спорта в школе;
- представлять списки активистов, физкультурников и спортсменов для поощрения и награждения дирекцией школы и вышестоящими физкультурными организациями;
- заносить в Книгу почета школы фамилии лучших активистов и спортсменов;
- выбирать делегатов на районную и городскую конференцию;
- участвовать в составлении плана работы по организации физкультурно – оздоровительной и спортивной деятельности.

## **6. Содержание работы спортивного клуба.**

### **6.1. Основными направлениями в работе спортивного клуба являются:**

- привлечение учащихся к занятиям физической культурой и спортом;
- открытие спортивных секций;
- укрепление и сохранение здоровья школьников при помощи регулярных занятий в спортивных кружках и секциях;
- организация здорового досуга учащихся;
- организация и проведение массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий в школе.

**6.2.** Занятия в спортивных секциях проводятся в соответствии с программами, учебными планами.

**6.3.** Организацию и проведение занятий осуществляют педагоги школы.

**6.4.** Комплектование групп осуществляется с учетом пола, возраста, состояния здоровья и уровня физической подготовленности, спортивной направленности, по желанию детей.

**6.5.** Медицинский контроль за всеми занимающимися в спортивных секциях осуществляется педагогами во взаимодействии с медицинским персоналом школы и поликлиникой.

**6.6.** Спортивный клуб имеет право присвоения массовых спортивных разрядов по культивируемым видам спорта до второго взрослого разряда включительно.

**6.7.** Спортивный клуб, в пределах выделенных средств и в соответствии с утвержденным календарным планом спортивных мероприятий, может проводить внутришкольные и открытые первенства, матчевые встречи, турниры и другие соревнования, а также спортивно-оздоровительные лагеря.

## **7. Материально-техническая база.**

Для проведения физкультурно-оздоровительной работы в спортивном клубе используются спортивный инвентарь и оборудование, спортивные залы и спортивные площадки, на базе которых создан клуб, а также другие спортивные сооружения, которые имеют разрешение на организацию и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий.

## **8. Права и обязанности воспитанников спортивного клуба.**

### **8.1. Воспитанники спортивного клуба имеют право:**

- бесплатно пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием и сооружениями, а также методическими пособиями;
- получать консультации;
- избирать и быть избранным в Совет спортивного клуба;
- систематически проходить медицинское обследование;
- вносить предложения по совершенствованию работы спортивного клуба.

**8.2.** Наиболее перспективные спортсмены приглашаются на занятия в ДЮСШ, др. спортивные организации.

### **8.3. Воспитанник спортивного клуба обязан соблюдать:**

- установленный порядок;
- соблюдать правила техники безопасности при проведении занятий;
- бережно относиться к имуществу и спортивному инвентарю;
- показывать личный пример здорового образа жизни.

## **9. Документация клуба, учет и отчетность.**

**9.1.** В своей деятельности спортивный клуб руководствуется своим планом работы, календарным планом спортивно-массовых, оздоровительных и туристских мероприятий школы, района, области, округа и т.д.

### **9.2. Спортивный клуб должен иметь:**

- Приказ по школе об открытии спортивного клуба;
- Положение о спортивном клубе;
- списочный состав Совета клуба;
- списки физоргов;
- списки воспитанников спортсменов-разрядников;
- информационный стенд о деятельности спортивного клуба (название, эмблема, календарный план мероприятий, экран проведения соревнований по классам, поздравление победителей и призеров соревнований);
- программы, учебные планы, расписание занятий;
- журналы групп, занимающихся в спортивных секциях;
- копии годовых отчетов о проделанной работе;
- протоколы соревнований по видам спорта, положения о них и других мероприятий;
- контрольно-переводные нормативы по общей и специальной физической подготовке, протоколы и графики проведения испытаний по ним;
- результаты и итоги участия в соревнованиях школы, района, округа и т.д.;
- протоколы заседания Совета клуба;
- инструкции по охране труда;
- правила по технике безопасности при проведении учебно-тренировочных занятий и спортивно-массовых мероприятий;
- должностные инструкции.

### **9.3. В спортивном клубе школы ведется следующая документация:**

- журнал учета работы спортивного клуба школы и календарь спортивно-массовых мероприятий на учебный год;
- дневник учета физкультурно-спортивной работы класса, школы;
- журнал учета занятий в спортивных секциях и группах общефизической подготовки;
- книга рекордов учащихся школы.

**9.4.** Внеклассная физкультурно-спортивная работа в школе планируется на учебный год.

### **9.5. В план включаются следующие разделы:**

- Организация работы по физическому воспитанию учащихся класса, школы;
- Физкультурно-оздоровительная и спортивно-массовая работа;
- Медицинский контроль;
- Совместная работа с общешкольным родительским комитетом и родительскими комитетами классов;
- Работа по укреплению материально-технической базы спортивного клуба.

**9.6.** План утверждает директор и доводит до сведения педагогического коллектива школы.

**9.7.** Совет клуба отчитывается о проделанной работе один раз в году перед общим собранием представителей классов.

## **10. Источники финансирования.**

**10.1.** Занятия в спортивном клубе осуществляются педагогами в пределах бюджетного финансирования.

**10.2.** Спортивный клуб имеет право привлекать, в соответствии с законодательством РФ, Уставом образовательного учреждения: дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных дополнительных услуг; целевые спонсорские средства; благотворительные пожертвования юридических и физических лиц.